

Uchwała nr XII-78/99
Rady Powiatu Wołomińskiego
w sprawie gospodarki środkami Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 13 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. nr 91 poz. 578 z późn. zm.) w związku z art. 87 ust. 1, 2a, art. 87a, art. 87b, art. 88h ust. 3, 6 oraz art. 88 j, ustawy z dnia 31 stycznia 1980r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. z 1994r. nr 49 poz. 196 z późn. zm.) Rada Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Środki Funduszu przeznacza się na realizację przedsięwzięć związanych ze składowaniem i unieszkodliwianiem odpadów, w tym współfinansowanie inwestycji ekologicznych o charakterze ponadgminnym.

§ 2

1. Dochody Funduszu stanowią:

- a. 10 % wpływów z tytułu opłat i kar pieniężnych, związanych ze składowaniem odpadów na terenie powiatu wołomińskiego,
- b. 10 % wpływów z opłat i kar pieniężnych za pozostałe rodzaje gospodarczego korzystania ze środowiska i dokonywania w nim zmian oraz szczególnego korzystania z wód i urządzeń wodnych, pobieranych na podstawie ustawy z dnia 31 stycznia 1980r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. z 1994r. nr 49 poz. 196 z późn. zm.) i odrębnych przepisów, a gromadzonych na wyodrębnionych rachunkach bankowych i redystrybuowanych przez Zarząd Województwa, zgodnie z art. 87 b ust. 4 w.w. ustawy.

2. Dochodami Funduszu mogą być także:

- a. wpływy z przedsięwzięć organizowanych na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
- b. dobrowolne wpłaty zakładów pracy,
- c. dobrowolne wpłaty, zapisy i darowizny osób fizycznych i prawnych,
- d. świadczenia rzeczowe i środki pochodzące z fundacji.

§ 3

Dochody, o których mowa w § 2 są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 155, poz. 1014 z późn. zm.).

§ 4

Środki Funduszu gromadzi się na oddzielnym rachunku bankowym.

§ 5

1. Dysponentem środków Funduszu jest Zarząd Powiatu Wołomińskiego.
2. Zasady i tryb przyznawania środków na realizację przedsięwzięć, o których mowa w § 1 określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Podstawą przyznania Środków Funduszu jest złożenie wniosku o dofinansowanie przedsięwzięć zgodnie z celami określonymi w § 1, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Przyznane środki wydatkowane są zgodnie z ustawą z dnia 10 czerwca 1994r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 1997r. nr 123, poz. 778 z późn. zm.).

§ 6

1. Podstawą gospodarki finansowej Funduszu są roczne plany przychodów i rozchodów uchwalone przez Radę Powiatu Wołomińskiego.
2. Starosta co roku przedstawia do zatwierdzenia Radzie Powiatu Wołomińskiego projekt zestawienia przychodów i wydatków Funduszu.
3. Zatwierdzone zestawienie przychodów i wydatków Funduszu Starosta podaje do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie w siedzibie Starostwa Powiatu Wołomińskiego.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Wołomińskiego

[Podpis]
Adam Kryszyński

Przewodniczący Rady Powiatu

Uzasadnienie

Na podstawie art. 36 pkt 20 ustawy z dnia 24 lipca 1998r. o zmianie niektórych ustaw określających kompetencje organów administracji publicznej w związku z reformą ustrojową państwa (Dz. U. nr 106 poz. 668), została wprowadzona zmiana art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. nr z 1994r. nr 49 poz. 196 z późn. zm.), polegająca na utworzeniu powiatowych funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Celem proponowanej uchwały jest określenie zasad gospodarowania środkami Funduszu dla Powiatu Wołomińskiego oraz ustalenie trybu ich udostępniania.

Środki Funduszu mogą być przeznaczane na cele określone w 88j ustawy z dnia 31 stycznia 1980r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. z 1994r. nr 49 poz. 196 z późn. zm.), co zostało w całości uwzględnione w projekcie uchwały.

Środki Funduszu, będące środkami publicznymi udostępnia się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 155, poz. 1014 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 10 czerwca 1994r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 1997r. nr 123, poz. 778 z późn. zm.). Szczegółowe zasady i tryb ich udostępniania został przedstawiony w załączniku nr 1 do projektu uchwały.

Wnosi się, aby dysponentom środków Funduszu był Zarząd Powiatu Wołomińskiego, działający przy pomocy Komisji Funduszu.

REGULAMIN
POWIATOWEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
DLA POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dla Powiatu Wołomińskiego, zwany dalej „Funduszem”, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. z 1994 r. nr 49, poz. 196 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Dysponentem środków Funduszu jest Zarząd Powiatu Wołomińskiego, zwany dalej „Zarządem”. Starosta Powiatu Wołomińskiego jest zwany dalej „Starostą”.
2. Zarząd działa przy pomocy Komisji Funduszu.
3. Komisję Funduszu powołuje i odwołuje Zarząd.
4. W skład Komisji Funduszu wchodzi Przewodniczący Komisji Ochrony Środowiska Rady Powiatu, jako Przewodniczący Komisji Funduszu, członek Zarządu Powiatu Wołomińskiego, pracownik Wydziału Ochrony Środowiska oraz pracownik Wydziału Finansowego Starostwa Powiatu Wołomińskiego.

Rozdział 2
Roczne plany dochodów i rozchodów Funduszu

§ 3

Podstawą gospodarki finansowej Funduszu są roczne plany dochodów i rozchodów, uchwalane przez Radę Powiatu Wołomińskiego.

§ 4

Roczny plan dochodów i rozchodów stanowi załącznik do uchwały budżetowej Rady Powiatu i jest opracowywany zgodnie z ustawą z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 155, poz. 1014 z późn. zm.).

§ 5

Dochodami Funduszu są wpływy z tytułu opłat i kar pieniężnych, pobieranych na podstawie ustawy i odrębnych przepisów.

W szczególności dochodami powiatowego funduszu są:

1. wpływy w wysokości 10% za składowanie odpadów,
2. wpływy w wysokości 10% z tytułu opłat i kar za pozostałe rodzaje gospodarczego korzystania ze środowiska i dokonywanie w nim zmian, za wyjątkiem wpływów z tytułu emisji tlenków azotu do powietrza, a także za szczególne korzystanie z wód i urządzeń wodnych, na terenie Powiatu Wołomińskiego.

§ 6

Dochodami Funduszu mogą być wpływy z przedsięwzięć organizowanych na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej, dobrowolne wpłaty zakładów pracy, dobrowolne wpłaty, zapisy i darowizny osób fizycznych i prawnych oraz świadczenia rzeczowe i środki pochodzące z fundacji.

Rozdział 3
Zestawienie dochodów i wydatków

§ 7

1. Po zakończeniu okresu rocznego, w terminie do 15-go lutego, za rok poprzedni:
 - a) Wydział Finansowy Starostwa Powiatu Wołomińskiego opracowuje Zestawienie dochodów i wydatków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
 - b) Komisja Funduszu przygotowuje sprawozdanie z działalności Funduszu.



§ 8

Starosta przedstawia Radzie Powiatu do zatwierdzenia Zestawienie dochodów i wydatków Funduszu za rok poprzedni.

§ 9

Zatwierdzone przez Radę Powiatu Zestawienie dochodów i wydatków Funduszu podawane są do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatu Wołomińskiego.

Rozdział 4

Zasady udostępniania środków Funduszu

§ 10

Środki Funduszu przeznacza się na realizację przedsięwzięć związanych ze składowaniem i unieszkodliwianiem odpadów, w tym współfinansowanie inwestycji ekologicznych o charakterze ponadgminnym.

§ 11

Środki Funduszu, przeznaczone na realizację zadań wymienionych w § 10, mogą być udostępniane:

- Powiatowi Wołomińskiemu,
- gminom należącym do powiatu wołomińskiego,
- jednostkom organizacyjnym i podmiotom gospodarczym zarejestrowanym i prowadzącym działalność na terenie powiatu wołomińskiego,
- właścicielom i zarządcom nieruchomości położonych na terenie powiatu wołomińskiego.

§ 12

Środki finansowe Funduszu będą udostępniane na cele określone w § 10, w formie dotacji celowych.

§ 13

1. Środki Funduszu przyznaje się po złożeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego wniosku, za pośrednictwem Wydziału Ochrony Środowiska.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - a. w przypadku zadań inwestycyjnych:
 - szczegółowy kosztorys inwestycji,
 - terminarz realizacji poszczególnych etapów wraz z planowaną datą zakończenia inwestycji,
 - dokumentację do wglądu, o ile została sporządzona.
 - b. w przypadku zadań innych, niż wymienione w pkt a:
 - szczegółowy preliminarz zadań, wraz z etapami ich realizacji i określeniem oczekiwanego efektu ekologicznego.

§ 14

1. Wnioski, o których mowa w § 13, są rozpatrywane przez Komisję Funduszu.
2. Komisja Funduszu rozpatruje wnioski raz na kwartał. Posiedzenia Komisji Funduszu zwołuje jej Przewodniczący.
3. Komisja Funduszu, w wątpliwych przypadkach, ma prawo zażądać od wnioskodawcy opinii lub sama skierować wniosek do zaopiniowania przez jednostkę wyspecjalizowaną w dziedzinie, której dotyczy przedsięwzięcie przewidziane do finansowania ze środków Funduszu.

§ 15

1. Przyznawana wysokość dofinansowania ze środków Funduszu uzależniona jest od następujących czynników:
 - a. ilości środków finansowych, zgromadzonych na rachunku Funduszu,
 - b. przewidywanego efektu ekologicznego.
2. Kolejność wpływu wniosków nie jest brana pod uwagę.

§ 16

1. Komisja Funduszu przedstawia Zarządowi do zatwierdzenia, protokół ustaleń komisji, zawierający:
 - proponowaną wysokość dotacji,
 - czas rezerwacji w.w. kwoty na koncie Funduszu i sposób jej udostępnienia,
 - sposób i warunki rozliczenia przyznanych środków finansowych,
 - inne warunki, związane z udzieleniem dotacji,
 albo
 - propozycję odmowy udzielenia dofinansowania, w przypadku negatywnej oceny wniosku przez komisję.
2. Wnioskodawcy są pisemnie informowani o ustaleniach określonych w zatwierdzonym protokole, o którym mowa w ust. 1.

§ 17

1. Z Wnioskodawcą, który otrzymał promesę dofinansowania, zawierana jest umowa określająca w szczególności:
 - wysokość dofinansowania,
 - udział kosztów własnych,
 - planowany koszt i termin zakończenia dofinansowywanego zadania,
 - planowany efekt rzeczowy i ekologiczny oraz termin przedłożenia dokumentów potwierdzających jego osiągnięcie,
 - termin i sposób udostępnienia przyznanych środków,
 - zakres uprawnień kontrolnych Starosty, związanych z wykorzystaniem udzielonego dofinansowania,
 - sankcje nakładane w przypadku nieprawidłowej realizacji umowy,
 - inne warunki ustalone przez strony,
 Załącznikiem do umowy jest harmonogram rzeczowo-finansowy, zgodny z wnioskiem o dofinansowanie.
2. Zarząd może cofnąć dofinansowanie poprzez wypowiedzenie umowy, w razie stwierdzenia, że:
 - dofinansowywany nie przystąpił w terminie lub odstąpił od realizacji zadania, na które zostało przyznane dofinansowanie,
 - przyznane środki lub ich część, zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
 - nie są spełnione inne warunki określone w umowie.

§ 18

1. Wypłata dotacji dokonywana jest po zaakceptowaniu dokumentów finansowych, potwierdzających powstałe koszty realizacji przedsięwzięcia (prac i zakupów), przy czym zakres rzeczowy faktur i rachunków, przedstawionych przy rozliczeniu dotacji musi być zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do umowy lub porozumienia.
2. Wypłata dotacji następuje w wysokości faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów, do wysokości przyznanej kwoty dotacji. Środki niewykorzystane pozostają na koncie Funduszu.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, z uwagi np. na konieczność niezwłocznego wykonania zadania o istotnym znaczeniu dla środowiska lub zdrowia ludzi i niski budżet Wnioskodawcy, część kwoty przyznanej dotacji może być przekazana na konto Wnioskodawcy przed rozpoczęciem przedsięwzięcia.
4. Wnioskodawca jest zobowiązany do rozliczenia dotacji do wysokości faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów zadania, określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do umowy.

§ 19

1. Wnioskodawcy, w terminie trzech miesięcy od zakończenia realizacji zadań z udziałem środków Funduszu, mają obowiązek rozliczenia tych środków.
2. W przypadku odstąpienia od inwestycji lub niewykorzystania całej lub części zarezerwowanej kwoty, Wnioskodawca jest zobowiązany pisemnie poinformować Starostę, który dokona odpowiedniego zmniejszenia zarezerwowanych środków.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 20

W sprawach nie określonych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednie, powszechnie obowiązujące przepisy prawne.

§ 21

Niniejszy regulamin zatwierdza Rada Powiatu.

§ 22

Wszelkich ewentualnych zmian w niniejszym regulaminie dokonuje Rada Powiatu, w trybie właściwym do jego uchwalenia.

§ 23

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

